

**WNIOSEK**  
**o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny**  
**w roku szkolnym 2019/2020**  
**do Przedszkola Miejskiego nr 2 we Włodawie\***

Proszę o przyjęcie mojego dziecka .....

ur. .... PESEL .....

**do Przedszkola Miejskiego nr 2 we Włodawie na dyżur wakacyjny w terminie od 1 lipca do 15 lipca 2020 r. (11 dni) w godzinach od ..... do..... (nie krócej niż 8 godzin dziennie)**

**DANE O DZIECKU:**

Adres zamieszkania:.....

Imię i nazwisko rodziców/opiekunów:

Matka..... telefon kontaktowy.....

Ojciec..... telefon kontaktowy.....

Adres poczty elektronicznej rodzica .....

**I. ZGŁASZAJĄC** dziecko na dyżur wakacyjny zobowiązuję się do uiszczenia opłaty za korzystanie z usług przedszkola w terminie do 26 czerwca 2020 r. Niedotrzymanie w/w warunku jest jednoznaczne z rezygnacją z korzystania z dyżuru wakacyjnego.

**II. DANE DO WPLĄTY:**

**tytułem:** imię i nazwisko dziecka

czesne ..... zł

wyżywienie..... zł

**Nr konta bankowego: 39 1240 2249 1111 0010 2925 7312**

**W celu uzyskania informacji o wysokości opłaty prosimy o kontakt z placówką – tel. 515 286 538 w godz. 8.00 – 16.00, adres poczty elektronicznej: [pm2wlodawa@gmail.com](mailto:pm2wlodawa@gmail.com)**

**III. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU** (choroba, wady rozwojowe, alergie)

.....

.....

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

\*Dyżur wakacyjny odbywa się w trzech placówkach, dlatego na każdy okres dyżuru należy wypełnić oddzielny wniosek.

**16 lipca – 30 lipca 2020 r. – Przedszkole Miejskie nr 1 we Włodawie (11 dni)**

**31 lipca – 14 sierpnia 2020r. – Miejskie Przedszkole Integracyjne we Włodawie (11 dni)**

## KLAUZULA INFORMACYJNA - Przedszkole Miejskie nr 2 we Włodawie

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 2 we Włodawie (ul. Sierpińskiego 4, 22-200 Włodawa, telefon kontaktowy: (515-286-538).
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [pm2wlodawa@gmail.com](mailto:pm2wlodawa@gmail.com)
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.